

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 43 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК»
283009, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА,
Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, ПЕР. ЗАСЯДЬКО, Д. 56
сайт - <https://sh43-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru>
e-mail – school43.dnr@mail.ru ,
тел.: (856) 258-01-13

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол от 17.04.2025 № 6

УТВЕРЖДЕНО

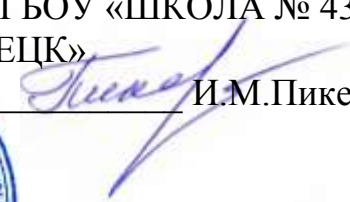
приказом по ГБОУ «ШКОЛА № 43
Г.О. ДОНЕЦК»

от 17.04.2025 № 125

Директор ГБОУ «ШКОЛА № 43
Г.О. ДОНЕЦК»



МП


И.М.Пикельная

ОТЧЁТ

о результатах самообследования
ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК»
за 2024 календарный год

Донецк, 2025

Введение	3
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	4
Раздел 2. Оценка системы управления организации	8
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	11
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	30
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения	33
Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения	39
Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	42
Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы	43
Раздел 9. Оценка функционирования ВСОКО	45
Раздел 10. Оценка востребованности выпускников	46
СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	47
Заключение	51

Введение

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации востребованности выпускников, качества кадрового, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности, представителям обучающихся и размещается на официальном сайте ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА №43 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №43 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА (ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК»)
Руководитель	Пикельная Ирина Михайловна
Адрес организации	ДНР 283009, г.о. Донецк, город Донецк, переулок Засядько, дом 56
Телефон, факс	+7(856) 258-01-13
Адрес электронной почты	school43.dnr@mail.ru
Учредитель	Донецкая Народная Республика Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики. Отдельные функции и полномочия Учредителя переданы городскому округу Донецк Донецкой Народной Республики
Дата создания	1962 год
Лицензия	№ Л035-00115-77/00652273 от «18» мая 2023 г., срок действия до 01.01.2026 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Регистрационный номер временной государственной аккредитации: № А007-00115-93/01354193 от «29» мая 2023 г., срок действия до 01.01.2026 г.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Основным видом деятельности ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» (далее – школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Образовательная деятельность в ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

В 2024 году было организовано обучение 1-11 классов по ООП, разработанным по ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

С 01.09.2024 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО), в соответствии с ФОП СОО в 2024/2025 учебном году в ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» в 10-11 классах действует учебный план универсального профиля, составлен в соответствии с приложением к Приказу Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228) (универсальный профиль), приказами Минпросвещения России от 19.02.2024 № 110 «О внесении изменений в некоторые приказы Минпросвещения России и Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования», от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Минпросвещения России, касающиеся ФГОС начального общего образования и основного общего образования», от 27.12.2023 № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения, касающиеся ФГОС основного общего образования и среднего общего образования», от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения РФ, касающиеся ФОП начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», от 01.02.2024 № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Минпросвещения России, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования».

При разработке ООП школой непосредственно использованы:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» и «Труд (технология)» – для ООП НОО;

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» – для ООП ООО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины» – для ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО внеурочная деятельность была организована по направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленностей;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на организацию познавательной деятельности, направленной на самостоятельное приобретение обучающимися нового знания или нового алгоритма приобретения знаний, творческих подходов к организации познавательной деятельности;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Воспитательная работа. Цель воспитательной работы – это создание условий для самореализации и саморазвития личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

Необходимость каждой школе иметь собственную воспитательную систему воспринимается сегодня как актуальная научно-практическая проблема. Ее создание рассматривается как один из основных путей реформирования процесса воспитания молодежи.

Система воспитания обеспечивает единство и взаимосвязь планирования, организацию и анализ деятельности, воспитательных усилий педагогического и ученического коллективов, семьи и общественности.

Система воспитания решала основные воспитательные задачи:

1. Содействие формированию сознательного отношения ребенка к своему здоровью, как естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития.
2. Содействие учащимся в освоении ценностей общества, в котором они живут, и способов самоопределения в них.
3. Предоставление личности широких возможностей выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации, поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности.
4. Развитие системы нравственно-патриотического воспитания.
5. Повышение научно-теоретического уровня педколлектива в области воспитания детей.
6. Поиск новых форм работы с родителями.
7. Поддержка социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие органов ученического самоуправления.
8. Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик – родитель».
9. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранение неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей.
10. Воспитание в детях толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям.
11. Формирование и развитие классных коллективов.
12. Развитие школьного ученического самоуправления, активизация деятельности детей.
13. Формирование здорового образа жизни.
14. Сохранение и приумножение школьных традиций.
15. Создание условий для организации работы дополнительного образования.
16. Совершенствование работы с родителями.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- создание условий проявления и мотивации творческой активности обучающихся в различных сферах социально значимой деятельности;
- развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- развитие различных форм ученического самоуправления;
- дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Управление воспитательной работой в школе реализуется через: педсоветы, совещания при директоре, методические совещания, ШМО классных руководителей.

Вопросы, рассмотренные на родительских консультациях:

- Особенности подросткового возраста. Предотвращения отчужденности между родителями и детьми (классные руководители).
- Самовоспитание старшеклассников как условие духовного воспитания (классные руководители).
- Дети и ответственность родителей.
- Анализ состояния учебных успехов учащихся 1-х классов.
- Общие обзоры уровня знаний учащихся с участием родителей.
- Как помочь подростку обрести уверенность в себе. Подросток в выборе профессии.

Вопросы, рассмотренные на классных родительских собраниях:

1. Трудности адаптации. Как помочь первоклассникам (учителя начальных классов).
2. Профилактика терроризма и экстремизма.
3. Профилактика насилия в семье по отношению к детям.
4. Безопасность детей в сети Интернет». Профилактика буллинга, кибербуллинга, интернет-экстремизма.
5. Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних. Профилактика наркомании среди подростков. Профилактика правонарушений в сфере оборота наркотиков.
6. Проблема девиантного поведения у подростков.
7. Как подготовить себя и ребенка к выпускным экзаменам.
8. Итоги учебного года. Психологические и физиологические особенности учащихся младшего школьного возраста.
9. Роль семьи и школы в выборе учеником пути дальнейшего образования.
10. Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения подростков.
11. Профилактика насилия в семье по отношению к детям.

Воспитательная работа школы включает в себя следующие направления:

- организация деятельности классных руководителей;
- контроль и руководство;
- военно-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- охрана жизни и здоровья детей;
- трудовое воспитание и профориентация;
- профилактика правонарушений учащихся;
- работа с родителями и общественностью;
- ученическое самоуправление.

Правовая основа: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенция о правах ребёнка, Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «Об общественных объединениях», Закон ДНР «Об образовании», «Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики», «Концепция формирования здорового образа жизни детей и молодежи Донецкой Народной Республики».

Созданы условия для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности, способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме.

Раздел 2. Оценка системы управления организации

Важной задачей в организации управления общеобразовательным учреждением является определение политики её деятельности. Образовательная политика школы направлена на обеспечение доступности и обязательности образования.

Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, системном мониторинге и анализе результатов деятельности.

Главным принципом управления школой является коллективность принятия решений и персональная ответственность субъектов управления. Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Система управления образовательным учреждением

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

	- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	--

Таблица 2. Информация об административно-кадровом составе. Руководители общеобразовательного учреждения

№п/п	ФИО	Занимаемая должность	Образование
1.	Пикельная Ирина Михайловна	Директор	Высшая категория, стаж работы в данной должности – 16 лет
2.	Клетинская Марина Георгиевна	Заместитель директора	Высшая категория, стаж работы в данной должности – 16 лет
3.	Челак Анна Николаевна	Заместитель директора	Высшая категория, стаж работы в данной должности – 11 лет
4.	Ребристая Алина Александровна	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Соответствие, стаж работы в данной должности – 2 года

Третий год в ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» работает советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Это педагог, имеющий опыт воспитательной работы и работы с детскими объединениями. Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора.

Управленческий аппарат сформирован в соответствии со штатным расписанием школы. Распределены функциональные обязанности между

членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владение современными информационными технологиями, всеми основными вопросами позволяет членам администрации школы в случае необходимости осуществлять взаимозамену.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности, планами и анализами работы. Заместитель директора осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;

- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений. Кроме этого контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Выводы. Представленная структура управления школы обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования по программам начального, основного, среднего общего образования.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» в ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» действует Устав, в котором определяется порядок приема детей на уровне начального общего, основного общего образования и среднего общего образования. Образовательный процесс на всех уровнях обучения осуществляется в соответствии с основными образовательными программами, которые утверждены приказом директора школы, и регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);

- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;

- расписанием занятий.

Учебные планы 1-4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7-х и 8-9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10-11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	82
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	139
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 12.08.2022 № 732	30

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 251 обучающихся. Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;

- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки от 12.08.2022 № 732).

Реализация ФОП

В 2024 году ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О.ДОНЕЦК» продолжила реализацию ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 23.08.2024 (протокол № 1) изменения к основным общеобразовательным программам – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

Применение ЭОР и ЦОР

В 2024 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». С 08 января 2024 года онлайн-уроки и онлайн-занятия проходили только на платформе «Сферум».

ГБОУ «ШКОЛА №43 Г.О.ДОНЕЦК» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2024 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

3. По состоянию на 31.12.2024 в ГБОУ «ШКОЛА №43 Г.О.ДОНЕЦК» все педагоги подключены к ФГИС «Моя школа».

Профили обучения

В 2023-2024 году для обучающихся 10-го класса был сформирован универсальный профиль. В 2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования был сформирован универсальный профиль. Таким образом, в 2024-2025 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-го и 11-го классов.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, школьный спортивный клуб, школьный театр, школьный музей, первичное отделение Российского движения детей и молодёжи «Движение Первых».

В 2024 году в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6-11-х классах по 1 часу в неделю.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- гражданское воспитание – формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- патриотическое воспитание – воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
- духовно-нравственное воспитание – воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и

взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

- эстетическое воспитание – формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

- трудовое воспитание – воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

- экологическое воспитание – формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

- ценности научного познания – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Программа организации внеурочной деятельности в 1-4 классах состоит из рабочих программ, в рамках которых реализуются 5 направлений деятельности:

1. Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности – «Разговоры о важном»;

2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся – «Функциональная грамотность: учимся для жизни»;

3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся – игровой клуб «Мир профессий»;

4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся – «Увлекательный английский»;

5. Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов – «Школьный хор», «Школьный театр».

Программа организации внеурочной деятельности в 5-7 классах состоит из рабочих программ, в рамках которых реализуются 5 направлений деятельности:

1. Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности – «Разговоры о важном»;

2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся – «Функциональная грамотность: учимся для жизни»;

3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся – игровой клуб «Мой выбор в профессии», «Россия – мои горизонты»;

4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся – «Увлекательный английский»;

5. Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов – «Спортивный клуб», «Школьный хор», «Школьный театр», «Медиацентр», кружок «Изостудия».

Программа организации внеурочной деятельности в 10-11 классах состоит из рабочих программ, в рамках которых реализуются 5 направлений деятельности:

1. Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности – «Разговоры о важном»;

2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся – «Функциональная грамотность»;

3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся – «Россия – мои горизонты»;

4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся – «Готовимся к ГИА (английский язык)»;

5. Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов – «Спортивный клуб».

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

По итогам 2023-2024 учебного года из 251 обучающегося 1-11 классов:

12 обучающихся 1-х классов оценены вербально;

253 обучающихся 2-11 классов аттестовано;

189 обучающихся переведены в следующий класс;

33 обучающихся выпущены из 9-х классов;

17 обучающихся выпущено из 11 класса;

Выпускницы 11 класса Шаталова Вероника и Плесовских Екатерина награждены медалями «За особые успехи в учении».

По итогам учебного года из 239 учащихся 2-11 классов:

окончили учебный год на высоком и достаточном уровнях 149 обучающихся, что составляет 62%;

из них 48 на высоком уровне, что составляет 20%.

Высокое качество знаний показали учащиеся 4-Б класс – 94%; 2 класса – 93%, 11 класса – 82%.

Таким образом качество знаний в начальной школе составляет 85 %, в основной школе – 49%, в старшей – 64 %.

Таблица 4. Уровень учебных достижений обучающихся

Класс	Всего	Уровни достижений								Успева емость %	Качес тво %
		Низкий		Средний		Достаточный		Высокий			
		к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%		
По вербальной оценке											
1	12	-	-	-	-	-	-	-	-	Переведены во 2 класс	
По годовым отметкам											
2	15	-	-	1	7	6	40	8	53	100	93
3	24	-	-	5	21	8	33	11	46	100	79
4-А	15	-	-	4	27	9	60	2	13	100	73
4-Б	16	-	-	1	6	13	81	2	13	100	94
6	24	-	-	8	33	12	50	4	17	100	67
7-А	16	-	-	8	50	6	38	2	12	100	50
7-Б	11	-	-	6	55	4	36	1	9	100	45
8-А	18	-	-	12	67	4	22	2	11	100	33
8-Б	17	-	-	10	59	5	29	2	12	100	44
9-А	19	-	-	11	58	5	26	3	16	100	42
9-Б	14	-	-	8	57	6	43	0	0	100	43
10	13	-	-	7	54	5	38	1	8	100	46
11	17	-	-	3	18	8	47	6	35	100	82
2-11	239	-	-	90	38	101	42	48	20	100	62

Диаграмма 1.

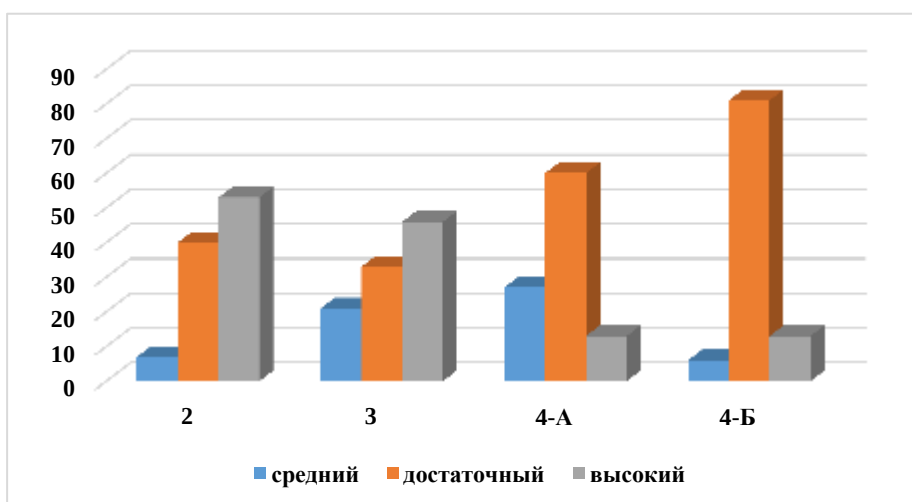


Диаграмма 2.

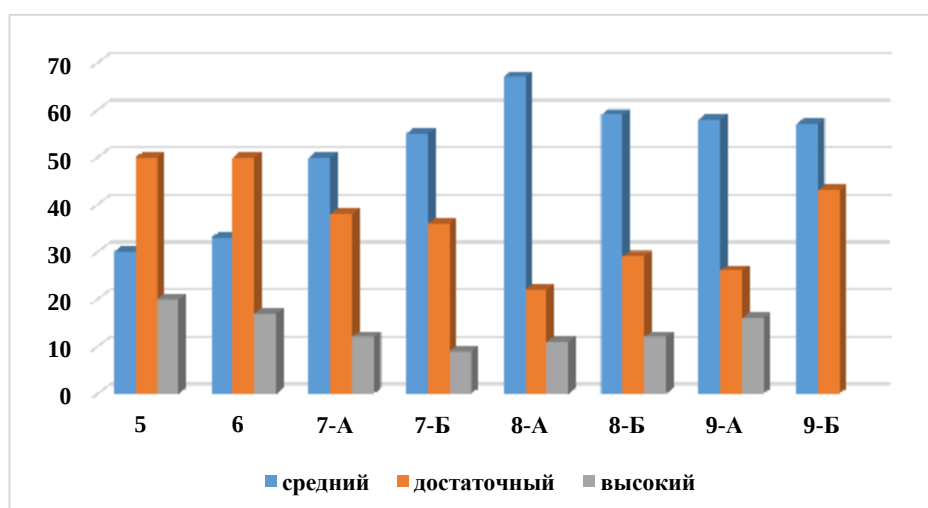


Диаграмма 3.

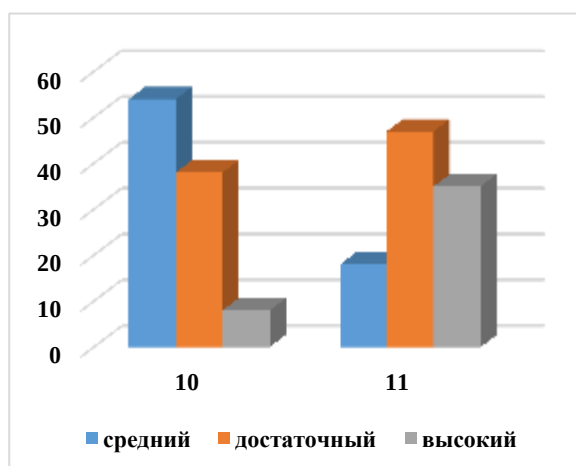


Таблица 5. Качество знаний

1-4	Классы
85	Русский язык
93	Литературное чтение (Литература)
79	Английский язык
100	Изобразительное искусство
100	Технология
100	Музыка
96	Окружающий мир
89	Математика
	Алгебра
	Геометрия
	Вероятность и статистика
	Химия
	Биология
86	Родной язык (русский)
92	Родная литература (русская)
	География
	История
	Физика
	Информатика
	Физическая культура

5-9	71	75	67	100	100	100		86	61	59	79	59	72	73	73	88	94	82	92	100
10-11	85	88	82						68	72	69	90	90	88	88	96	96	87	92	100

В 2023-2024 учебном году результатами государственной итоговой аттестации были утверждены результаты освоения основных образовательных программ основного общего образования по итогам учебного года у 33 обучающихся 9-х классов.

Таблица 6. Результаты государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования

Название предмета	Кол-во участников	Результаты ГИА по предмету					
		«5»	% от кол-ва участников	«4»	% от кол-ва участников	«3»	% от кол-ва участников
Русский язык	33	4	12	21	64	8	24
Математика	33	3	9	16	49	14	42

В 2023-2024 учебном году результатами государственной итоговой аттестации были утверждены результаты освоения основных образовательных программ среднего образования по итогам учебного года у 17 обучающихся 11 класса.

Таблица 7. Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования

Название предмета	Кол-во участников	Результаты ГИА по предмету							
		«5»	% от кол-ва участников	«4»	% от кол-ва участников	«3»	% от кол-ва участников	«2»	% от кол-ва участников
Русский язык	11	6	35	10	59	1	6	0	0
Математика	11	6	35	8	47	3	18	0	0

Результаты ВПР

В 2024 году впервые приняли участие во Всероссийских проверочных работах обучающиеся 4-8-х, 11-х классов в период с 01 апреля по 27 апреля 2024 года. Всероссийские проверочные работы были проведены в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

(Рособнадзор) от 21.12.2023 г. № 1260 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году», на выполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.01.2024 № 28 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Донецкой Народной Республике в 2024 году», приказа МБОУ «ШКОЛА № 43 Г. ДОНЕЦКА» от 20.02.2024 № 38 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году».

Целью Всероссийских проверочных работ является обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения Федерального государственного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР – это итоговые контрольные работы, результаты которых не должны учитываться при выставлении годовых отметок по предметам.

Таким образом, ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. Было составлено расписание проведения ВПР, утвержденное директором школы и размещенное на сайте школы. Расписание проведения ВПР составлено с учетом общего расписания ВПР, утвержденного службой по надзору в сфере образования и с учетом графика проведения ВПР.

Все Всероссийские проверочные работы были проведены в соответствии с планом-графиком, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. В соответствии с вышеперечисленными документами были изданы соответствующие приказы о проведении ВПР, проведены следующие мероприятия, направленные на повышение объективности и прозрачности проведения ВПР:

- исключена возможность доступа к материалам ВПР участников образовательного процесса (доступ в личный кабинет имели только школьный координатор – заместитель директора и технический специалист, который осуществлял печать, выдачу, сбор и внесение данных в протокол);
- своевременно откорректировано расписание уроков;
- был назначен организатор из числа учителей, не работающих в данных классах, назначены организаторы вне аудитории;
- соблюдены установленные сроки проведения и проверки работ;
- результаты ВПР своевременно внесены в систему мониторинга.

В период с октября 2023 года по март 2024 года в школе проводились общешкольные и классные родительские собрания с целью знакомства родителей с функцией и процедурой проведения ВПР, содержанием заданий (на примере образцов проверочных работ, представленных на сайте ФИОКО в

свободном доступе), критериями оценивания. Также данный вопрос рассматривался на расширенном заседании методического совета школы в феврале 2024 года.

Проведены работы:

4 классы: русский язык 2 части, математика, окружающий мир.

5 классы: русский язык, математика; выбор двух предметов: биология, история.

6 классы: русский язык, математика; выбор двух предметов: история, биология.

7 классы: русский язык, математика; выбор двух предметов: физика, обществознание.

8 классы: русский язык, математика; выбор двух предметов: история, химия.

11 класс: история, география, физика, химия.

ВПР по английскому языку в этом году не проводились.

Результаты проведения ВПР в 2024 году

Таблица 8. Результаты проведения ВПР. 11 класс

Учебный предмет	Общее количество обучающихся 11-х классов которые выбрали данный предмет		Отметка							
	чел.	%	2 (чел.)	%	3 (чел.)	%	4 (чел.)	%	5 (чел.)	%
Химия	17	100	0	0	3	18	6	35	8	47
История	17	100	0	0	0	0	4	24	13	76
География	17	100	0	0	0	0	5	29	12	71
ИТОГО:	17	100	0	0	1	6	5	29,33	11	64,66

Таблица 9. Результаты проведения ВПР. 4 класс

Предмет	Кол-во участников, выбравших учебный предмет	Кол-во участников, получивших «2»	Кол-во участников, получивших «3»	Кол-во участников, получивших «4»	Кол-во участников, получивших «5»	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ)	Средний балл
Русский язык	31	0	6	19	6	100	80,64	65,54	4,00
Математика	31	0	5	12	14	100	83,87	75,74	4,29
Окружающий мир	31	0	4	10	17	100	87,09	80,12	4,42

Таблица 10. Результаты проведения ВПР. 5 класс

Предмет	Кол-во участников, выбравших учебный предмет	Кол-во участников, получивших «2»	Кол-во участников, получивших «3»	Кол-во участников, получивших «4»	Кол-во участников, получивших «5»	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ)	Средний балл
Математика	20	0	2	13	5	100	90	70,2	4,15
Биология	20	0	5	12	3	100	75	62,4	3,90
История	20	0	1	11	8	100	95	77	4,35
Русский язык	20	0	5	11	4	100	75	64,2	3,95

Таблица 11. Результаты проведения ВПР. 6 класс

Предмет	Кол-во участников, выбравших учебный предмет	Кол-во участников, получивших «2»	Кол-во участников, получивших «3»	Кол-во участников, получивших «4»	Кол-во участников, получивших «5»	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ)	Средний балл
Русский язык	24	0	7	14	3	100	70,83	60,33	3,83
Математика	24	0	6	12	6	100	75	66	4,00
История	24	0	5	11	8	100	79,16	70,16	4,13
Биология	24	0	2	16	6	100	91,66	70,66	4,17

Таблица 12. Результаты проведения ВПР. 7 класс

Предмет	Кол-во участников, выбравших учебный предмет	Кол-во участников, получивших «2»	Кол-во участников, получивших «3»	Кол-во участников, получивших «4»	Кол-во участников, получивших «5»	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ)	Средний балл
Математика	27	0	11	10	6	100	59,25	60,59	3,81
Физика	27	0	12	2	13	100	55,55	68,88	4,04
Русский язык	27	0	11	8	8	100	59,25	63,25	3,89
Обществознание	27	0	9	13	5	100	66,66	61,33	3,85

Таблица 13. Результаты проведения ВПР. 8 класс

Предмет	Кол-во участников, выбравших учебный предмет	Кол-во участников, получивших «2»	Кол-во участников, получивших «3»	Кол-во участников, получивших «4»	Кол-во участников, получивших «5»	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ)	Средний балл
Математика	35	0	15	15	5	100	57,14	57,14	3,71
Русский язык	35	0	7	24	4	100	80	62,51	3,91
Химия	35	0	17	13	5	100	51,42	55,54	3,66
История	35	0	7	16	12	100	80	70,74	4,14

Участие в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней

Проанализированы результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Таблица 14. Количественные данные об участниках школьного и межшкольного этапов всероссийской олимпиады школьников (2023 год)

Общее количество обучающихся в 5-11 классах (чел.)	Школьный этап		Межшкольный этап	
	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)
202	72	34	21	8

Диаграмма 4.



Диаграмма 5.



Диаграмма 6.



Таблица 15. Количественные данные об участниках школьного и межшкольного этапов всероссийской олимпиады школьников (2023 год (по учебным предметам))

Предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	20	5	1	4	0	0	0	0
Биология	19	9	1	8	6	0	0	0
География	27	12	1	11	7	0	0	0
Информатика	19	0	0	0	0	0	0	0
История	37	10	1	9	12	3	0	3

Литература	16	7	2	5	8	3	0	3
Математика	29	3	0	3	2	0	0	0
Обществознание	16	4	0	4	4	2	0	2
Право	8	2	1	1	0	0	0	0
Русский язык	38	18	1	17	8	4	0	4
Химия	11	4	0	4	5	0	0	0

Таблица 16. Количественные данные об участниках школьного и межшкольного этапов всероссийской олимпиады школьников (2024 год)

Общее количество обучающихся в 4-11 классах (чел.)	Школьный этап		Межшкольный этап	
	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)
182	91	55	26	8

Диаграмма 7.



Диаграмма 8.



Диаграмма 9.



Таблица 17. Количественные данные об участниках школьного и межшкольного этапов всероссийской олимпиады школьников (2024 год (по учебным предметам))

Предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей и призёров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призёров (чел.)	Кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей и призёров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призёров (чел.)
Английский язык	12	7	3	4	2	2	0	2
Астрономия	2	1	0	1	0	0	0	0
Биология	28	19	4	15	12	3	0	3
География	39	12	1	11	10	0	0	0
Информатика	24	6	0	6	2	0	0	0
История	36	9	1	8	2	0	0	0
Литература	18	15	3	12	5	3	0	3
Математика	34	4	0	4	6	0	0	0
Обществознание	10	1	0	1	2	1	0	1
Русский язык	30	15	0	15	9	0	0	0
Труд (технология)	13	11	2	9	0	0	0	0
Физика	1	0	0	0	0	0	0	0
Химия	13	6	0	6	4	0	0	0

Участие в конкурсах, акциях, мероприятиях

Военно-патриотическое воспитание: мероприятия к 9 Мая (выставка рисунков и поделок, просмотр фильмов, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне, экскурсия в школьный музей, выпуск поздравительных

листовок, акции «Георгиевская ленточка», «Спасибо за Победу», «Бессмертный полк», исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы», к 23 февраля участие в акциях, выставка рисунков и поделок, просмотр фильмов. Участие в районном этапе Межрегионального творческого конкурса «Перекрестки истории: мы дети великого народа!» (I место – 2, II место – 1, III место – 2); в заочном районном этапе городского конкурса технического творчества «Оружие Победы», посвященного 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне (III место – 3); во Всероссийском творческом конкурсе «На службе Отечеству» (II место – 1, III место – 3); во Всероссийском дистанционном конкурсе выразительного чтения стихотворений, посвящённых Дню Победы «Я помню! Я горжусь!» (I место – 5).

Гражданско-правовое воспитание: празднование Дня космонавтики; участие во Всероссийском творческом конкурсе, посвященном Дню космонавтики «Космическая одиссея» (I место – 5, II место – 1); мероприятия ко дню Чернобыльской трагедии; мероприятия, посвященные памяти героев Донецкой Народной Республики и Российской Федерации.

Духовно-нравственное воспитание: изучение традиций (празднование Пасхи), мероприятия, посвящённые Дню народного единства.

Охрана жизни и здоровья детей: День ГО, День здоровья, спортивные мероприятия, участие в Президентских играх и Президентских состязаниях; проведение месячника «Внимание! Дети на дороге!» и месячника пожарной безопасности; участие во Всероссийском творческом конкурсе «Правила дорожного движения глазами детей» (I место – 2, II место – 2); Всероссийском творческом конкурсе «ПДД ЗНАЙ — ПО ДОРОГЕ НЕ ГУЛЯЙ!» (I место – 2, II место – 3, III место – 1).

Эстетическое воспитание: участие в конкурсах рисунков, выставки рисунков в школе.

Экологическое воспитание: участие в районном этапе Всероссийского конкурса экологических рисунков (I место – 1, II место – 5, III место – 1); в Республиканской природоохранной акции «Елочка Эколят» (I место – 1); в Региональном этапе Всероссийского конкурса экологических рисунков (III место – 1); в III Всероссийском творческом конкурсе «Зеленая планета» (I место – 2).

Таблица 18. Результативность участия

№ п/п	Название конкурса	Районный уровень			
		Кол-во участни ков	Количество призовых мест		
			1	2	3
1.	Районный этап Межрегионального творческого конкурса «Перекрестки истории: мы дети великого народа!» (приказ РОО от 22.02.2024 № 26)	6	2	1	2
2.	Районный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков (приказ РОО от 15.03.2024 № 36)	7	1	5	1
3.	Заочный районный этап городского конкурса технического творчества «Оружие Победы», посвященный 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне (приказ РОО от 24.04.2024 №55)	4			3
	Всего:	17	3	6	6

Городской уровень					
	Название конкурса	Кол-во участн иков	Количество призовых мест		
			1	2	3
1.	Конкурс творческих работ «Новогодний ботанический натюрморт» (Протокол ФГБНУ «Донецкий ботанический сад» от 29.01.2024 №1)	9		1	
2.	Открытый городской конкурс юных художников «В каждом рисунке – Вселенная», посвященный Году Семьи и 225-летию А. С. Пушкина	4			
	Всего:	13	0	1	0
Республиканский уровень					
	Название конкурса	Кол-во участн иков	Количество призовых мест		
			1	2	3
1.	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков (Диплом ГБУДО ДРЭНЦ)	1			1
2.	Республиканская патриотическая акция «Цветы Победы», приуроченной к 79-й годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне	2			
3.	Пленэр «Моя цветущая Республика», посвященный 10-летию Донецкой Народной Республики	1			
4.	Литературный флешмоб «Солнце русской поэзии», посвященный 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина	6			
	Всего:	10	0	0	1
Всероссийский уровень					
	Название конкурса	Кол-во участн иков	Количество призовых мест		
			1	2	3
1	Всероссийский образовательный проект «Музейный час» (приказ ФГБОУ ДО ФЦДО от 24.01.2024 № 5-15-ОД)	1	1		
2	Всероссийский конкурс детских рисунков «Я читаю Пушкина» (дипломы «Высшей школы делового администрирования» от 14.02.2024)	13	11	2	
3	Всероссийский творческий конкурс «Защитник Родины моей!» (дипломы Образовательного портала «Ника» от 25.02.2024)	9	2	2	
4	Всероссийский дистанционный конкурс рисунков и фотографий «Зимняя сказка» (Приказ фонда «Подари добро детям» от 21.12.2023 № 26/НП)	10	2	8	
5	Всероссийский дистанционный конкурс выразительного чтения стихов «Белые стихи» (Приказ фонда «Подари добро детям» от 29.12.2023 № 28/НП)	10	10		
6	Всероссийский творческий конкурс «На службе ОТЕЧЕСТВУ» (дипломы Творческой мастерской «Рисуйснами.РФ» от 20.03.2024)	8		1	3
7	Всероссийский творческий конкурс «Маме с любовью» (дипломы Творческой мастерской «Рисуйснами.РФ» от 20.03.2024)	4	1		1

8	Всероссийский творческий конкурс, посвященный Дню космонавтики «Космическая одиссея» (дипломы Образовательного портала «Ника» от 05.04.2024)	6	5	1	
9	Всероссийский дистанционный конкурс рисунков и фотографий «Весеннее настроение» (Приказ фонда «Подари добро детям» от 15.03.2024 № 7/НП)	15	11	3	1
10	Всероссийский дистанционный конкурс выразительного чтения стихов, посвящённых Дню Победы «Я помню! Я горжусь!» (Приказ фонда «Подари добро детям» от 19.02.2024 № 3/НП)	5	5		
11	Всероссийский конкурс семейного творчества «Рисуем с детьми Вечный огонь»	17			
12	Всероссийский творческий конкурс для детей и взрослых «Вечная память ВЕТЕРАНАМ»	2			
13	Всероссийский дистанционный конкурс рисунков «Я рисую лето» (Приказ фонда «Подари добро детям» от 01.06.2024 № 11/НП)	6	5	1	
14	III Всероссийский творческий конкурс «Зеленая планета» (Диплом от 16.07.2024)	2	2		
15	Всероссийская акция «Во славу русского гения», посвященная 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина	4			
16	Всероссийский творческий конкурс «ПДД ЗНАЙ – ПО ДОРОГЕ НЕ ГУЛЯЙ!» (дипломы Творческой мастерской «Рисуйснами.РФ» от 07.10.2024)	6	2	3	1
17	Всероссийский творческий конкурс «Правила дорожного движения глазами детей» (дипломы Образовательного портала «Ника» от 05.10.2024)	6	2	2	
18	Всероссийский творческий конкурс «Моя мама лучше всех» (дипломы Образовательного портала «Ника» от 25.11.2024)	3	1		1
19	Всероссийский дистанционный конкурс рисунков, фотографий и стихов про осень «Уж небо осенью дышало...» (Приказ фонда «Подари добро детям» от 15.10.2024 № 22/НП)	20	10	10	
20	Международный конкурс «Фейерверк новогодних игрушек» международного проекта «Новый год и Рождество празднуем всем миром» (протокол от 23.12.2024 №28ФНИ/24)	2	2		
	Всего	149	72	70	7

Выводы. Содержание подготовки обучающихся образовательной организации соответствует ФГОС, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам обучения.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Начало учебного года – 2 сентября, окончание – 24 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2-8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Образовательная недельная нагрузка в начальной школе равномерно распределена в течение учебной недели. Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия запланированы на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Продолжительность урока для:

- 1-го класса – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май);
- 2-4-х классов – 40 минут.

При определении целесообразности, характера, содержания и объема домашних заданий учитываются индивидуальные особенности учащихся и педагогические требования. Согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам время, которое обучающиеся должны затрачивать на выполнение домашних заданий, составляет:

- во 2-м классе – 45 мин.;
- в 3-м классе – 1 час 10 мин.;
- в 4-м классе – 1 час 30 мин.

В 2-4-х классах домашние задания не задаются на выходные и праздничные дни.

Занятия в ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» проводятся в одну смену. Начало занятий в 1-4 классах с 8:00. Образовательный процесс осуществляется по пятидневной учебной неделе на основе учебного плана и регламентируется расписанием занятий. Занятия проводятся в одну смену.

Продолжительность урока для:

- 5-9-х классов – 45 минут.

При определении целесообразности, характера, содержания и объема домашних заданий учитываются индивидуальные особенности учащихся и педагогические требования. Согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам время, которое обучающиеся должны затрачивать на выполнение домашних заданий, составляет:

- в 5-6-м классах – 2 часа 30 мин.;
- в 7-9-х классах – 3 часа.

Занятия в общеобразовательном учреждении проводятся в одну смену. Начало занятий в 1-11 классах с 8:00.

Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия запланированы на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Продолжительность урока для:

- 10-11-х классов – 45 минут.

При определении целесообразности, характера, содержания и объема домашних заданий учитываются индивидуальные особенности учащихся и педагогические требования. Согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам время, которое обучающиеся должны затрачивать на выполнение домашних заданий, составляет:

- в 10-11-х классах – 4 часа.

Таблица 19. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: - 35 минут (сентябрь-декабрь); - 40 минут (январь-май)	5	33
2–4	1	45 минут	5	34
5-11	1	45 минут	5	34

Требования к объему домашних заданий

В 2024 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В начальной школе домашние задания на выходные и праздничные дни не задаются.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который состоит из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Выводы. Начало учебных занятий в ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» (8 ч. 00 мин) соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Установленная Уставом ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» сменность соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Расписание уроков соответствует п. 10.7, п. 10.8 требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Режим образовательного процесса в школе соответствует п. 10.5 требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Структура и комплектование классов

в образовательной организации по состоянию на 01.09.2024 года

На начало 2024-2025 учебного года в заведении было открыто 14 классов, из них 1-4 – 4 класса, 5-9 – 8 классов, 10 – 1 класс, 11 – 1 класс. Язык обучения

русский во всех классах. Количество учащихся составляло 253. Средняя наполняемость учеников в классах – 17 человек: в начальной школе – 17, в основной школе – 17, в старшей – 16. В течение года из учебного заведения выбыло 68 обучающихся: за пределы ДНР – 4 обучающихся, выпущено из 9-х классов – 33 обучающихся, из 11 класса – 17 обучающихся, прибыло – 12 обучающихся.

Таблица 20. Контингент обучающихся

Школьная сеть	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Количество классов и учащихся на начало /конец учебного года	16/273	15/253	14/235
Средняя наполняемость	17	17	17
Организация обучения по индивидуальным учебным планам	1	1	0

Соответствие расписания нормативным требованиям

Расписание 2023-2024, 2024-2025 учебного года было составлено на основе учебного плана ГБОУ «ШКОЛА №43 Г.О. ДОНЕЦК» в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. Предусмотрено чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся уровня начального общего образования – основных предметов (математика, русский и иностранный языки, окружающий мир, информатика) с уроками музыки, изобразительного искусства, труда (технологии), физической культуры; для обучающихся уровня основного общего образования – предметов естественнонаучного и математического профиля – с гуманитарными дисциплинами. Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий.

Между началом дополнительных занятий и последним уроком выдерживался перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

Во второй половине учебного дня проводятся кружковые занятия, спортивные секции, занятия внеурочной деятельности в 1-11 классах, индивидуальные консультации, предметные консультации для учащихся 9 класса в рамках подготовки к ГИА.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения

численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 27 педагогических работников, из них 12 – внутренних совместителей, 1 – внешний. Из них один человек имеет среднее специальное образование, один работает не по профилю своей специальности.

Таблица 21. Анализ количественного состава педагогов

Методическое объединение	Количественный состав				
	2020	2021	2022	2023	2024
УНК и ГПД	8	7	7	6	6
УГЦ	7	9	10	10	10
УЕМЦ	11	12	12	9	9
Всего	26	28	29	25	25

Диаграмма 10.

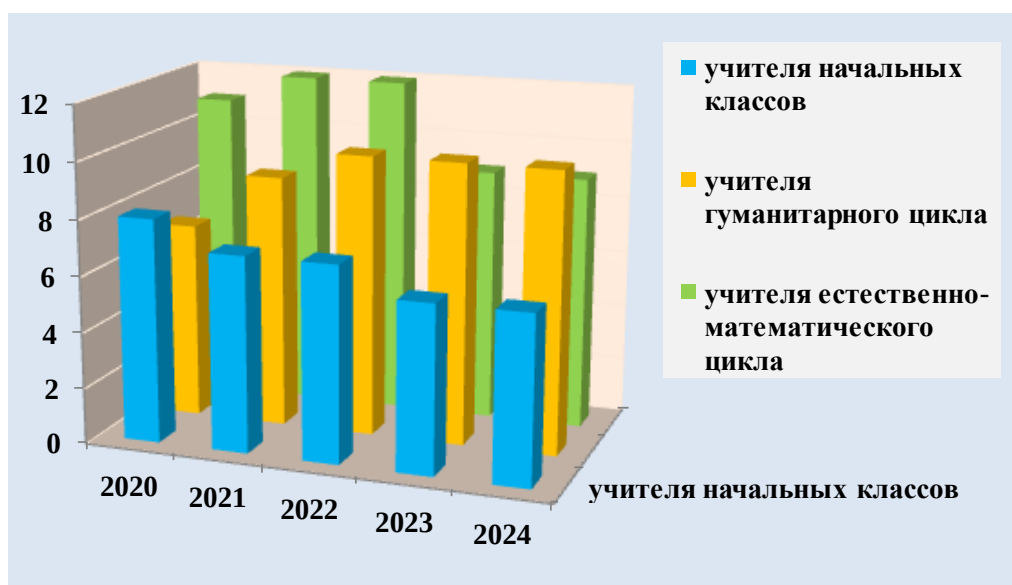
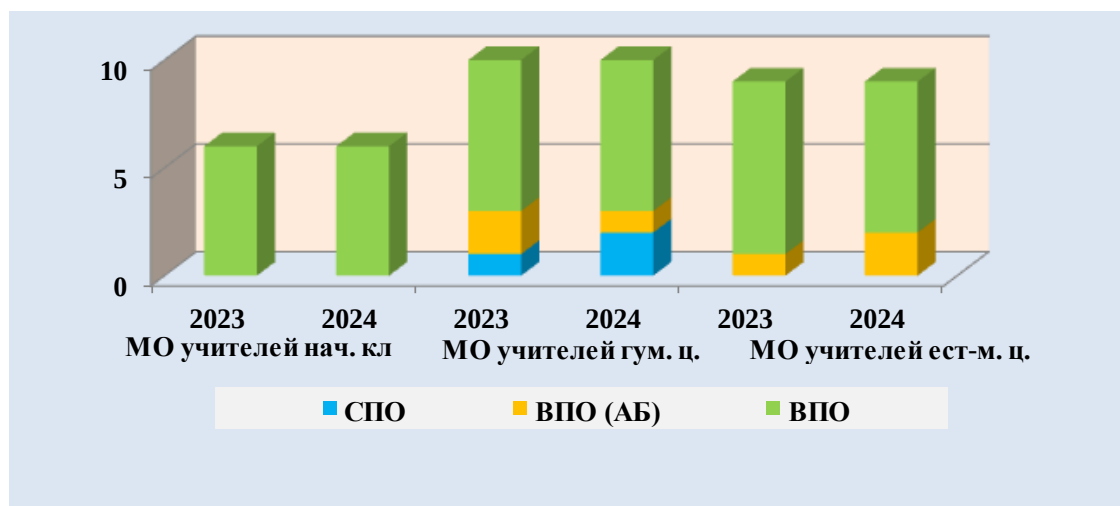


Таблица 22. Анализ образовательного уровня педагогов

Методическое объединение	Образовательный уровень					
	среднее профессиональное образование		высшее профессиональное образование (академический бакалавр)		высшее профессиональное образование	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024

УНК и ГПД	0	0	0	0	6	6
УГЦ	1	2	2	1	7	7
УЕМЦ	0	0	1	2	8	7
Всего	1	2	3	3	21	20

Диаграмма 11.



В соответствии со статьей 49 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» была проведена аттестация 5 педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. 9 педагогических работников были аттестованы с целью установления квалификационных категорий (4 – установлена высшая квалификационная категория, 5 – установлена первая квалификационная категория)

Таким образом, по итогам 2024 года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 2 педагога – педагогическое звание «учитель-методист»;
- 3 педагога – педагогическое звание «старший учитель»;
- 9 педагога – высшую квалификационную категорию;
- 8 педагогов – первую квалификационную категорию.

Таблица 23. Анализ кадрового состава по квалификационным категориям

Методическое объединение	Квалификационные категории							
	высшая категория		I категория		специалист (12 т.р.)		Специалист (9-10 т.р.)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
УНК и ГПД	1	1	4	4	1	1	0	0
УГЦ	3	2	2	3	0	0	5	5
УЕМЦ	5	6	2	1	1	0	1	2
Всего	9	9	8	8	2	1	6	7

Диаграмма 12.

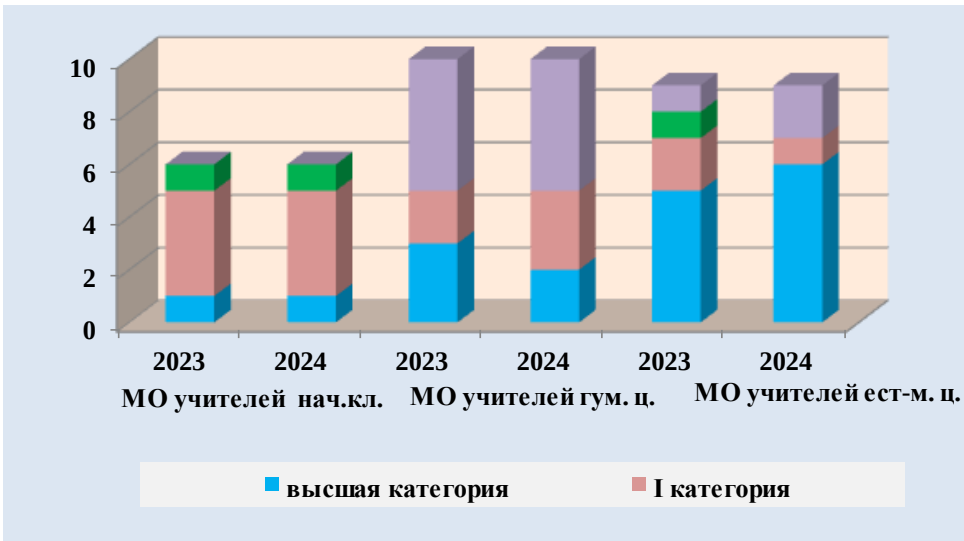
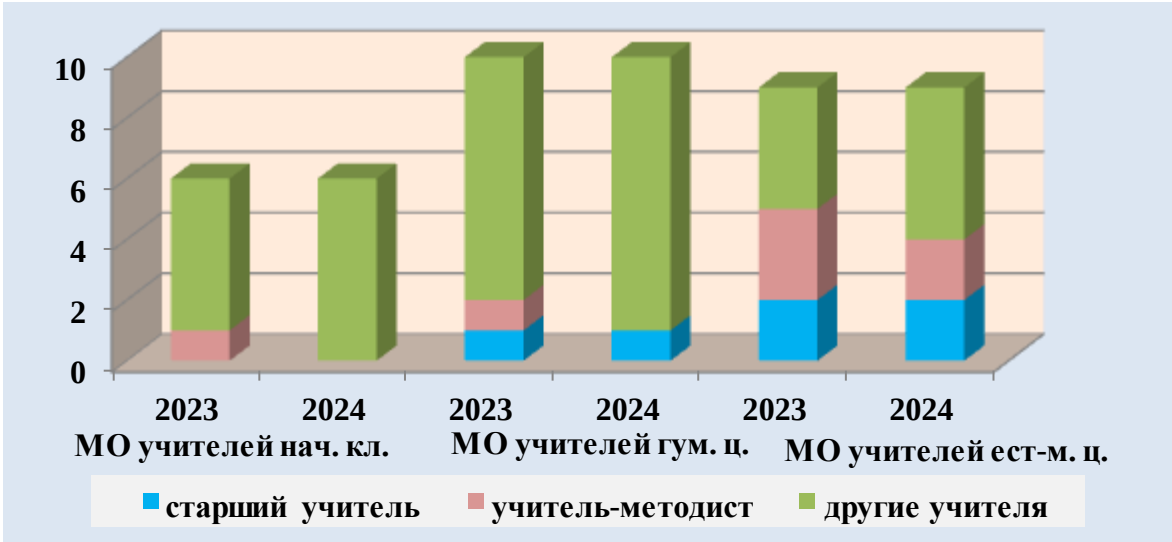


Таблица 24. Анализ кадрового состава по педагогическим званиям

Методическое объединение	Педагогические звания			
	старший учитель		учитель-методист	
	2023	2024	2023	2024
УНК и ГПД	0	0	1	0
УГЦ	1	1	1	0
УЕМЦ	2	2	3	2
Всего	3	3	5	2

Диаграмма 13.



Согласно перспективному плану повышения квалификации свой профессиональный уровень учителя повышали на курсах повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения», ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования», образовательных

организаций иных регионов Российской Федерации. План повышения квалификации в 2024 году выполнен на 100%.

Таблица 25. Повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам

Педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам, всего чел.	Педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения», чел.	Педагогические работники, прошедшие повышение уровня профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования», чел.	Педагогические работники, прошедшие повышение уровня профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе образовательных организаций иных регионов Российской Федерации, чел.
19	4	7	18

Диаграмма 14.



Анализ возрастного состава педагогических работников показал, что в коллективе 4 педагога (16%) в возрасте до 30 лет, 5 педагогов (20%) в возрасте от 55 лет.

Таблица 26. Анализ кадрового состава по возрасту

МО	Возраст									
	20-30 лет		31-40 лет		41-50 лет		51-55 лет		Старше 55	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
УНК и ГПД	0	0	2	2	1	1	1	1	2	2
УГЦ	3	3	0	1	5	3	1	2	1	1
УМЕЦ	0	1	5	3	1	1	1	2	2	2
Всего	3	4	7	6	7	5	3	5	5	5

Диаграмма 15.

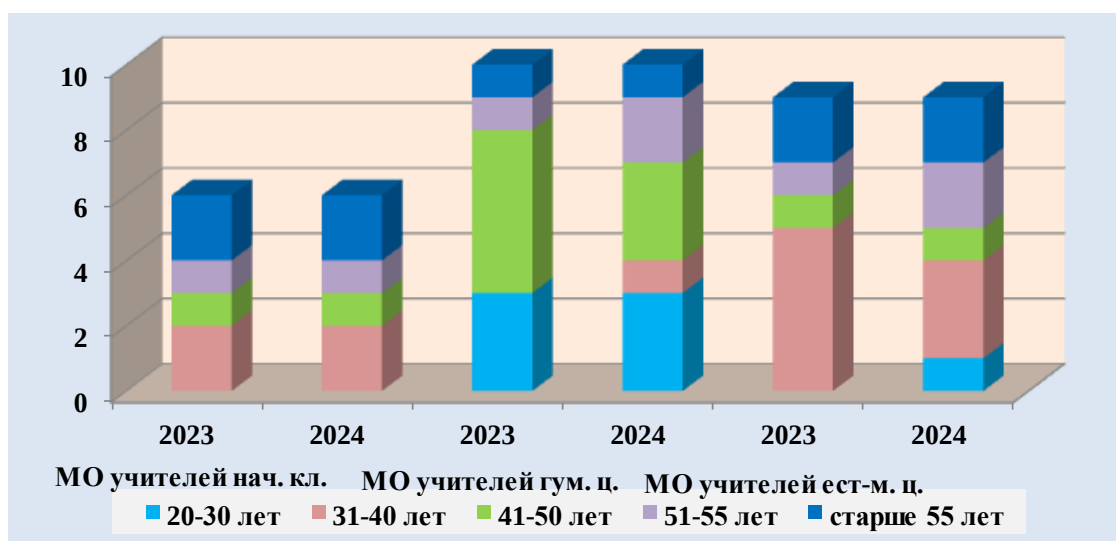
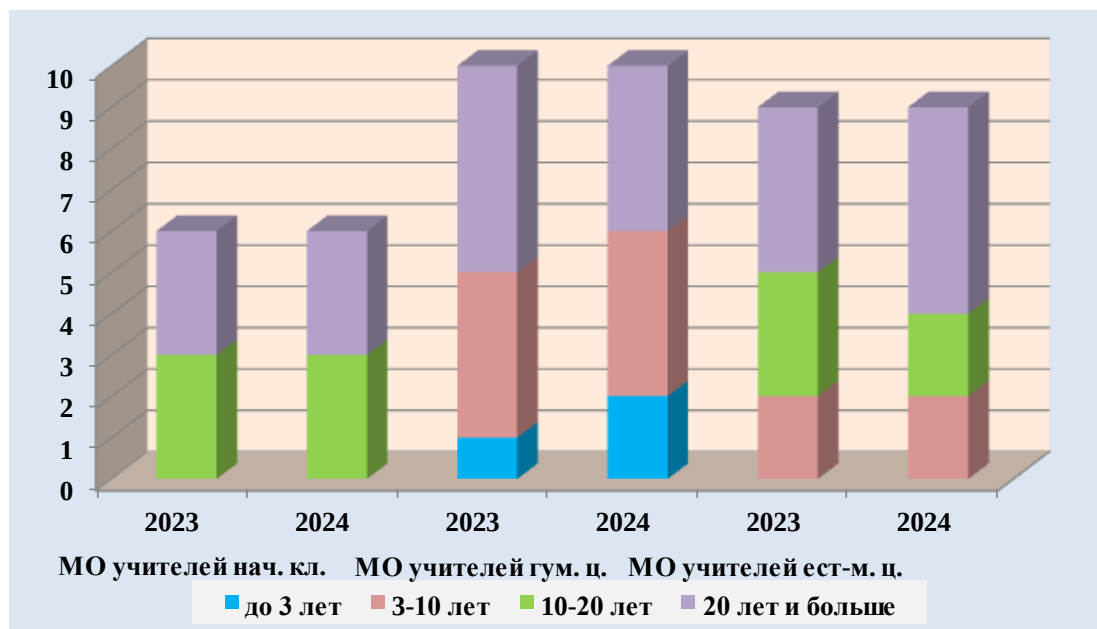


Таблица 27. Анализ кадрового состава по педагогическому стажу

Методическое объединение	Стаж							
	до 3 лет		3-10 лет		10-20 лет		20 лет и больше	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
УНК и ГПД	0	0	0	0	3	3	3	3
УГЦ	1	2	4	4	0	0	5	4
УЕМЦ	0	0	2	2	3	2	4	5
Всего	1	2	6	6	6	5	12	12

Диаграмма 16.



В школе работает 2 молодых специалиста (1 – учитель музыки; 1 – педагог-психолог). Используются следующие формы организации работы с молодыми специалистами: виртуальное (дистанционное) наставничество (дистанционная форма организации наставничества с использованием информационно-коммуникационных технологий, таких как видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и онлайн-

сообщества, тематические интернет-порталы), ситуационное наставничество (наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них), скоростное наставничество (однократная встреча наставляемого с наставником более высокого уровня профессионалом/компетентным лицом) с целью построения взаимоотношений с другими работниками, объединенными общими проблемами и интересами или обменом опытом).

В 2024 году педагоги участвовали в профессиональных конкурсах:

Республиканский конкурс «Педагог года Донецкой Народной Республики»
Номинация «Классный руководитель» (победитель муниципального этапа, участник регионального этапа);

Олимпиада «Управленческие команды «Школы Минпросвещения России»: управленческое пятиборье» (участник I этапа);

Система конкурсов профессионального мастерства работников образования «Педагогическая лига».

Анализ данного направления позволил выявить как положительные стороны, так и негативные.

К положительным сторонам можно отнести:

формирование компетенций педагогов и творческих возможностей, вовлечение в исследовательскую деятельность;

развитие активной жизненной позиции, коммуникативных способностей, стремления к самосовершенствованию, самопознанию, самореализации;

создание успешной мотивационной среды для профессионального становления педагогов;

появление новых педагогических технологий и их активное использование в образовательной деятельности;

улучшение показателей конкретного учителя и учебного заведения.

К негативным сторонам можно отнести:

проблемы в организации трудового дня (нехватка времен);

стресс и напряженность ситуации, которая может принести не только признание и успех, но и неудачу.

Определены пути решения: разработка мероприятий по повышению уровня мотивация участия в профессиональных конкурсах, индивидуальный консультации психолога.

Выводы. Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ образовательной организации.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Согласно годовому плану деятельность методической службы школы была направлена на повышение уровня профессиональной компетентности учителей, их педагогического мастерства, психологической грамотности и инновационной культуры, увеличение количества и улучшение качества научно-методических

разработок, создаваемых педагогами-практиками путем систематической коллективной и индивидуальной деятельности.

Структура методической службы:

- методический совет;
- школьные методические объединения;
- рабочие группы.

Согласно плану задачи методической работы:

- кадровое и методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в условиях внедрения ФГОС;

- создание организационных условий для непрерывного совершенствования профессионального образования и квалификации педагогических работников;

- проведение системных методических мероприятий, направленных на развитие творческих возможностей педагогов, выявление перспективного педагогического опыта и участие в его изучении, обобщении и внедрении;

- апробация и внедрение в практику новых учебных программ;

- изучение и внедрение в практику новых образовательных технологий и систем.

Задачи, которые были поставлены перед методической службой школы, педагогическим коллективом, выполнены частично.

На протяжении учебного года работало четыре школьных методических объединения: ШМО учителей начальных классов, ШМО учителей гуманитарно-эстетического цикла, ШМО учителей естественно-математического цикла, ШМО классных руководителей.

Работа школьных методических объединений организована на основании приказа о методической работе, Положения о школьном методическом объединении учителей-предметников (учителей начальных классов), утвержденном на заседании методического совета.

Руководители ШМО – опытные учителя: Малашкова Н.В., учитель высшей категории, учитель-методист, педагогический стаж 46 лет (руководитель ШМО учителей начальных классов); Егорова Е.И., учитель высшей категории, учитель-методист, педагогический стаж 39 лет (руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла); Каменева Е.В., учитель высшей категории, учитель-методист, педагогический стаж 37 лет (руководитель ШМО учителей гуманитарно-эстетического цикла).

Состав школьных методических объединений:

учителей начальных классов – 6 педагогов

учителей естественно-математического цикла – 9 педагогов

учителей гуманитарно-эстетического цикла – 10 педагогов.

Планы работы школьных методических объединений рассмотрены и утверждены на заседании школьного методического совета.

В рамках ШМО были определены методические темы с учетом федеральных государственных образовательных стандартов:

«Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагога в процессе личностно-ориентированного обучения и воспитания

младшего школьника в рамках реализации ФГОС НОО» (ШМО учителей начальных классов),

«Совершенствование педагогического мастерства через освоение инновационных педагогических технологий в обучении и образовании в условиях введения и реализации ФГОС ООО и СОО» (ШМО учителей естественно-математического цикла),

«Повышение эффективности и качества обучения на основе новых подходов в условиях модернизации образования» (ШМО учителей гуманитарно-эстетического цикла).

Определена цель методической работы (создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования), задачи методической работы, формы методической работы (посещение уроков с последующим обсуждением их результатов, открытые уроки, организация и проведение предметных недель, изучение передового педагогического опыта, ознакомление с методическими разработками по уроку, участие в семинарах и конференциях, разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий, организация предметных олимпиад, повышение квалификации педагогов на курсах).

В Плане работы предусмотрены следующие разделы: Работа с учителями, Работа по повышению педагогического мастерства, Внеурочная деятельность. На учебный год запланировано 5 заседаний, в течение года были внесены необходимые коррективы.

Формы проведения: инструктивно-методическое заседание, семинар-практикум, круглый стол. На заседаниях рассмотрены вопросы теоретического характера (изучение структуры основной образовательной программы, рабочей программы по предмету) и практической направленности (разработка основной образовательной программы, рабочей программы по предмету, освещение новинок методической литературы, участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях, внеурочная деятельность по предметам, участие в предметных и методической неделях), изучение нормативно-правовой и методической базы внедрения ФГОС.

Ход заседаний зафиксирован в протоколах. К протоколам прилагаются материалы выступлений.

В целом школа обеспечена методическими пособиями в соответствии с образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией.

Школа имеет официальный сайт на платформе Госвеб. Состояние и содержание официального сайта соответствует действующему законодательству.

В целом методические условия, созданные в образовательной организации, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательных программ.

Состояние документации, регламентирующей методическую работу, удовлетворительное.

Выводы. На основе анализа выполнения плана методической работы, анализа работы ШМО, самоанализов педагогической деятельности учителей школы можно выделить приоритетные направления методической работы:

- интеграция в образовательное пространство Российской Федерации; реализация ФГОС и ФООП;
- повышение качества образования в учебном заведении путем профессионального роста педагогов;
- повышение профессиональной компетентности учителей путем самообразования, участия в профессиональных конкурсах, активизации издательской деятельности, участия и проведения методических мероприятий разного уровня (семинаров-практикумов, мастер-классов и т. д.);
- развитие информационной компетентности как одной из составляющих профессионального роста учителя;
- активное внедрение инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс;
- повышение роли ШМО в профессиональном росте учителя;
- развитие мотивационной сферы педагогов, создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития и решения задач новой деятельности;
- выявление затруднений, потребностей и образовательных запросов учителей.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В школе имеется библиотека, читальный зал.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 27075 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 15866 единиц.

Таблица 28. Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда, единица

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит на конец отчетного года
Объем библиотечного (книжного) фонда - всего (сумма строк 06 - 09)	01	4029	3600	27075
из него:				
учебники	02	206	0	15598
учебные пособия	03	853	0	268
художественная литература	04	1402	0	10881
справочный материал	05			328
Из строки 01:				
печатные издания	06	0	0	0
аудиовизуальные документы	07	0	0	0

документы на микроформах	08	0	0	0
электронные документы	09	0	0	0

Таблица 29. Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки (на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	8
в том числе оснащены персональными компьютерами	02	0
из них с доступом к сети Интернет	03	0
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	04	283
Число посещений, человек	05	528
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 0)	06	0
Количество персональных компьютеров, единиц	07	0
Наличие в библиотеке (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 0):		0
принтера	08	
сканера	09	0
ксерокса	10	0
стационарной интерактивной доски	11	0
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	12	0

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 (с изменениями).

Имеется страница библиотеки в социальной сети ВК, где размещается информация о работе и проводимых мероприятиях библиотеки школы.

Выводы. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы. Требуется материально-техническое оснащение библиотеки с целью создания условий для работы с электронными ресурсами.

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. В Школе имеются 33 учебных кабинета, 1 из них оснащен мультимедийной техникой.

На втором этаже здания оборудован спортивный, а на третьем этаже актовый залы. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок.

На пришкольной территории имеются спортивная и игровая площадки.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования (АРМ учителя, лаборатории), которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой общего образования. В связи с чем административно-управленческой командой ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» принимаются меры по пополнению материальной базы.

Анализ соблюдения в образовательной организации мер пожарной и антитеррористической безопасности показал, что в наличии имеются первичные средства пожаротушения, тревожная кнопка, но отсутствует автоматическая пожарная сигнализация, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательного учреждения. Имеются акты о состоянии пожарной безопасности, составлен план мероприятий по устранению выявленных замечаний. В образовательной организации регулярно проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности.

В соответствии с оценкой состояния территории образовательной организации определена необходимость в установке ограждения территории школы. При подъезде к образовательной организации установлены необходимые знаки дорожного движения, состояние удовлетворительное, требуется обновление разметки на проезжей части. Хозяйственная площадка оборудована, состояние мусоросборника удовлетворительное.

Оценка качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья обучающихся. В образовательной организации в наличии медицинский кабинет. Укомплектованность кадрами 0% (1 вакансия (медицинская сестра по диетпитанию)). Сотрудники школы регулярно проходят медицинские осмотры.

Случаи травматизма во время учебного процесса не выявлены. В помещениях образовательной организации соблюдается санитарно-гигиенический режим.

В образовательной организации в наличии собственный пищеблок. В 2024 году была организована выдача продуктовых наборов для учащихся 1-4 классов и учащихся льготной категории.

Раздел 9. Оценка функционирования ВСОКО

Деятельность по оценке качества образования в ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы.

Внутренняя независимая оценка качества образования проводилась с целью:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОО;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым государственным стандартами, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности ОО и повышение информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы ОО.

Система оценки качества в школе проводилась через оценочные механизмы:

- внутренние процедуры оценивания образовательного процесса и его результатов;
- анкетирование различных участников образовательных отношений о качестве образования (учащихся, учителей, родителей (законных представителей)).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- регулярные самообследования деятельности ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК» по специальным критериям;
- результаты ВПР по предметам учебного плана;
- результаты промежуточной аттестации по предметам учебного плана;
- государственную итоговую аттестацию учащихся 9-х и 11 класса.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;

- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются мониторинг, анализ и анкетирование.

Раздел 10. Оценка востребованности выпускников

С целью выявления приоритетов поступления выпускников 9, 11 классов по итогам 2023-2024 учебного года была обобщена информация о востребованности выпускников 9, 11 классов.

Результаты представлены в таблице.

Таблица 30. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в учреждения СПО	Другое (выехали за пределы ДНР)	Всего	Поступили в учреждения ВПО	Поступили в учреждения СПО	Устроились на работу	Другое (выехали за пределы ДНР)
2023	25	13	0	9	3	11	9	2	0	0
2024	33	18	3	9	2	17	15	0	0	2

Выпускников 9-х классов 2023-2024 учебного года в учреждениях СПО обучается 9 человек, что составляет 27%; 21 продолжили обучение в 10-х классах (64%).

Выпускники 11-х классов 2023-2024 учебного года в учреждениях СПО не обучаются 2 человека; 15 выпускников 11-х классов продолжили обучение в учреждениях ВПО (88%).

В 2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы.

В 2024 году увеличилось количество обучающихся, которые продолжили учебу в учреждениях ВПО.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

(утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	251
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	82
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	139
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	30
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	149/62
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,15
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,54
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	Не сдавали
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	Не сдавали
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	Не сдавали

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	Не сдавали
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1/3
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	2/12
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	189/71
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	166/63
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	17/6
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	149/56
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	30/12
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	30/12
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	27

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	25/93
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	23/85
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/7
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	2/7
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	17/63
1.29.1	Высшая	человек/%	9/33
1.29.2	Первая	человек/%	8/30
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	12/44
1.30.1	До 5 лет	человек/%	7/25
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	5/19
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4/15
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	5/19
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	28/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе	человек/%	27/96

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	единиц	0,032
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	единиц	35
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	8/3
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	6,9

Заключение

Общие выводы.

1. Школа стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой.
3. Учебный план выполнен, программы по предметам выполнены в полном объеме.
4. Разработаны и внесены изменения в Основную образовательную программу начального общего образования, Основную образовательную программу основного общего образования, Основную образовательную программу среднего общего образования.
5. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.
6. Уровень компетентности и методической подготовленности педколлектива школы достаточный.
7. В школе созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

Общие рекомендации (выявленные проблемы в 2024 г.):

1. Кадры. Необходимо продолжить системную, целенаправленную курсовую переподготовку по проблеме организации и содержания по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, по реализации ФГОС в начальной, основной, средней школе, профильному обучению. Каждому педагогу школы необходимо корректировать и реализовывать индивидуальную программу своего профессионального развития на ближайшие три года.

2. Методическая работа:

- продолжить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- продолжить изучение нормативно-правовой документации по реализации ФГОС в школе;
- учителям-предметникам обратить внимание на развитие УУД, учитывая особенности своего предмета, через системно-деятельностный, компетентностный подход;
- продолжить работу по направлению: функциональная грамотность учителя-основа развития функциональной грамотности ученика;
- продолжить внедрение педагогами школы современных педтехнологий, в том числе ИКТ, ЭОР, ЦОР;
- изучить возможности сетевой формы обучения;
- организовать работу по изучению профессиональных дефицитов педагогов.

3. Качество образования:

- обеспечить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, в том числе программы развития универсальных учебных действий при обучении предметам учебного плана и плана внеурочной деятельности;
- в системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов, внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям;

- повышение качества и результативности образовательной деятельности посредством перевода педагога в эффективный режим работы;
- повышение эффективности оценочных процедур;
- популяризация сайта школы.

Управленческие пути решения и направления развития ГБОУ «ШКОЛА № 43 Г.О. ДОНЕЦК»

Общая целевая установка: формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для модернизации образовательной среды школы в направлении расширения доступности, повышения качества и роста эффективности образования.

Нормативно-организационные задачи:

1. Продолжить работу по обновлению постоянно действующего информационного банка нормативно-правовой документации, организовать ее изучение членами педагогического коллектива, своевременно вносить коррективы в нормативную инструктивно-распорядительную базу школы.
2. Продолжать отработку новой модели школьного образования на основе использования методических рекомендаций по обновлению содержания образования в рамках ФГОС, реализацию ООП начального, основного, среднего общего образования, разработка программно-методического обеспечения, в том числе профильного обучения через сетевое взаимодействие школ; использование ФГИС «Моя школа».
3. Совершенствовать организацию дошкольного образования.
4. Продолжить работу над созданием благоприятных психолого-педагогических условий для полноценного проживания ребенком каждого возрастного периода с целью развития индивидуальности.
5. Совершенствовать воспитательную систему школы в рамках ООП начального, основного и среднего общего образования.

Научно-методические задачи:

1. Создание учебного плана, охватывающего базовый компонент, компонент образовательного учреждения и ресурсные возможности блока дополнительного образования школы, для создания единого образовательного пространства.
2. Создание элективных курсов, курсов по выбору, программ кружков и секций, других объединений, программ внеурочной деятельности, расширяющих образовательные возможности школы.
3. Усилить методическую и дидактическую подготовку учителей через работу педсоветов, семинаров, МС, ШМО, творческих групп, творческих лабораторий школы, курсовую переподготовку проходить не реже одного раза в 3 года.
4. Повысить эффективность воспитательного воздействия внеклассных мероприятий, совершенствовать методику проведения личностно-ориентированного классного часа, повышать эффективность внеурочной занятости обучающихся.

Мотивационные задачи:

1. Оптимизировать работу по мотивации учителей к разработке и применению нового содержания и новых педтехнологий при внедрении ФГОС.

2. Организовать пополнение фонда медиатеки, учебников, художественной и научно-популярной литературы школьной библиотеки и кабинетов.
3. Создать условия для непрерывного образования старшекласников в соответствии с их профессиональными интересами, намерениями.
4. Формировать у обучающихся школы устойчивые познавательные интересы, включая каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активного участника и организатора образовательного процесса.
5. Продолжить разъяснительную работу среди родителей по новому содержанию образования.
6. Формировать образовательную парадигму юного гражданина «Образование не на всю жизнь, а через всю жизнь».
7. Продолжить формирование активной жизненной и гражданской позиции обучающихся, включая каждого ученика в различные виды деятельности, способствующие его личностному развитию.
8. Продолжать работу по нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся, формированию привычки к здоровому образу жизни, объединяя усилия семьи и школы.

Задачи по кадровому обеспечению:

1. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
2. В системе проводить работу с учителями по отработке и отслеживанию результатов по ФГОС и ГИА: ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
3. Оптимизировать педагогическую нагрузку учителей-предметников через привлечение и закрепление молодых специалистов.

Задачи по улучшению качества образования:

- по формированию функциональной грамотности у обучающихся:

1. обеспечить реализацию программы развития универсальных учебных действий при обучении предметам учебного плана и плана внеурочной деятельности;
2. объединить усилия учителей, преподающих различные предметы, в формировании у обучающихся функциональной грамотности;
3. в ходе изучения предметов учебного плана и при организации внеурочной деятельности предлагать обучающимся научные, публицистические и другие тексты, соответствующие изучаемому содержанию и мотивирующие их к самостоятельной познавательной деятельности;
4. в ходе промежуточной аттестации предлагать обучающимся задания, связанные с жизненными ситуациями и социальным опытом школьников для оценки сформированности метапредметных результатов в области осознанного чтения и работы с информацией;
5. обеспечить преемственность работы по формированию стратегий смыслового чтения и навыков работы с текстом в начальной, основной, средней школе.

- по результатам ВПР и других внешних и внутренних мониторингов:

1. в системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов; проводить внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям;
2. проводить анализ результатов ВПР и прочих мониторинговых исследований с целью выявления тенденций, характеризующих состояние подготовки учащихся и состояние обучения учебным предметам, определения динамики изменений образовательных достижений, выявления факторов, связанных с особенностями процесса обучения, оказывающих влияние на образовательные достижения учащихся.